

Mittetulundusühing AMANITA

Põhikiri

I Üldsätted

1.1. Mittetulundusühing **AMANITA** on vabatahtlikkuse alusel ühinenud inimeste iseseisev ja kasumit mitte taotlev organisatsioon, mis tegutseb avalikes huvides. Ühing järgib oma tegevuses **Vabaihenduste eetikakoodeksit**.

1.2. Ühingu asukohaks on Adamsoni 1, Pärnu, Eesti Vabariik

1.3. **Ühingu eesmärgid** lähtuvad valdavalt kestliku arengu printsiipidest, mis on sõnastanud ka ÜRO 2015. aruandes (*Sustainable Development Goals*). Jätkusuutliku arengut käsitleme oma tegevuses nii keskkonnakaitset; majanduslikku arengut kui sotsiaalse võrdsust silmas pidades. Sellest tulenevalt saab meie tegevust pidada ka sotsiaalseks ettevõtluseks, sest eesmärkide saavutamiseks tehtavad tegevused viime ellu oma toodete-teenuste müügi abil.

Meie **alaeesmärgid** selle raames on:

- Tervis ja heaolu, kuid selle all eelkõige keskenduda **vaimsele tervisele**.
- Tööhõive ja majanduskasv ning säästev tootmine ja tarbimine, mille all toetame **sotsiaalsesse riskirühmadesse sattunud inimeste** (puuetega, puuduva töövõimega, krooniliste haigustega inimesed, psüühiliste erivajadustega jt.) **tööhõivet**.
- Tagada sotsiaalsetesse riskirühmadesse sattunud inimestele (puuetega, puuduva töövõimega, krooniliste haigustega inimesed, psüühiliste erivajadustega jt.) parem **elukvaliteet ja ühiskonda kaasatus**.
- Haridus ja teadlikkuse tõstmine säästva arengu printsiipidest, **rohetehnoloogiatest ja ringmajandusest**.

1.4 **Ühingu tegevusteks** eesmärkide saavutamisel on:

- Valdonna arendamine, toetamine, võimestamine ja jõustamine läbi nii teoreetiliste kui ka praktiliste tegevustega;
- Osalemine poliitika, huvikaitse ja tegevuskavade väljatöötamises;
- Vajadusel kuuluda ka teistesse võrgustikesse, katuse organisatsioonidese ja seltsingutesse, mis toetavad sarnaseid printsiipe või millest võib kasu olla ühingu eesmärkide elluviimisel.
- Korraldada ja läbi viia koolitusi, kursusi ja seminare.
- Pakkuda konsultatsioone, nõustamisi ja teisi viise mis jäävad ühingu liikmete kompetentsi ja pädevuse piiridesse.
- Eesmärkidega seotud õppematerjalide ja programmide väljatöötamine ja rakendamine;
- Infokandjate sh trükiste välja andmine.
- Interneti keskkondade loomine ja haldamine vastavalt seltsi eesmärkidele.
- Valdkonnapõhiste teenuste osutamine ning vajalike teenuste väljatöötamine ja pakkumine.
- Teiste tegevuste läbiviimine, mis on vajalikud seltsi eesmärkide saavutamiseks.
- Valdkonda arendavate projekti taotluste kirjutamine erinevatele.

II Ühingu liikmeks vastuvõtmise ning väljaastumise ning väljaarvamise tingimused ja kord

2.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga isik või organisatsioon, kes soovib arendada ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust

2.2. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus

2.3. Ühingu väljaastumiseks esitab liige juhatusese kirjaliku või digitaalselt allkirjastatud avalduse.

2.4. Ühingu liikme võib välja arvata juhatusese otsusega, kui:

a) liige ei ole majandusaasta lõpuks tasunud kehtestatud liikmemaksu;

b) ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi üldkoosolekul või ühingu poolt korraldatud üritusel;

2.5. Ühingu liikme väljaarvamise otsustab juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist ja tal on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on kõik juhatuse liikmetest.

2.6. Ühingu juhatuse poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise küsimuse otsustamist väljaarvamisele järgneval ühingu üldkoosolekul.

III. Liikmete õigused ja kohustused

3.1. Ühingu liikmetel on õigus:

- a) osaleda hääleõigusega üldkoosolekul
- b) olla valitud juhtorganite liikmeks;
- c) saada juhatuselt ja muudelt organitelt teavet seltsi tegevuse kohta

3.2. Ühingu liige on kohustatud:

- a) järgima tegevuses osalemisel põhikirja ja juhtorganite otsuseid;
- b) tasuma määratud liikmemaksu, kui see on kehtestatud;
- c) teatama juhatusle liikmete arvestuse pidamiseks oma kehtivad kontaktandmed;
- d) tasuma juhatusle liikmemaksu jooksva aasta eest ka siis, kui ta liikmelisus lõpeb aasta kestel

3.3. Liikmemaksule ja sisseastumismaksule täiendavaid varalisi kohustusi võib ühingu liikmele panna ainult üldkoosoleku otsusega.

IV. Üldkoosolek

4.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on üldkoosolek, millel iga liikmel on üks hääl.

4.2. Ühingu üldkoosoleku pädevuses on:

- a) põhikirja muutmine
- b) eesmärgi muutmine
- c) juhatuse liikmete määramine
- d) revisjoni määramine
- d) juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes seltsi esindaja määramine
- e) Ühingu kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks
- f) muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse

4.3. Ühingu üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt korra aastas:

- a) aastaaruande kinnitamiseks
- b) seaduses määratud ja muudel juhtudel, kui ühingu huvid seda nõuavad

4.4. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks avaldab juhatus vähemalt seitse päeva enne üldkoosoleku toimumist teate, näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra või saadab igale sliikmele kaks nädalat enne üldkoosoleku toimumist samasisulise kirjaliku teate

4.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellele osaleb või on teise esindatud 50% pluss 1 poole liikmetest

4.6. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on 50% pluss 1 koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest

V. Juhatus

5.1. Ühingu tegevust juhib ja seda esindab juhatus, milles on 2 liiget

5.2. Juhatuse liikmed määrab üldkoosolek ametisse 3 aastaks.

5.4. Juhatuse otsuse langetamiseks on vajalik kõigi juhatuse liikmete poolthälteenamus

5.5. Juhatuse koosolekud toimuvad vähemalt üks kord aastas.

VI. Ühinemine, jagunemine, likvideerimine

6.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

6.2. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

6.3. Ühingu likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule, sihtasutusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Põhikiri on koostatud 01.08. 2021

Asutajad : **Indrek Linnuste**

/allkirjastatud digitaalselt/